



# COMUNE DI SANT'ALFIO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Via Vitt. Emanuele, 4  
95010 Sant'Alfio

[www.comunesantalfio.ct.it](http://www.comunesantalfio.ct.it)

Email: [protocollo@comunesantalfio.ct.it](mailto:protocollo@comunesantalfio.ct.it) - pec: [protocollosantalfio@pec.it](mailto:protocollosantalfio@pec.it)

Tel. 095968017 Fax. 0957824149

Cod. Fisc./Part. IVA:00230090870

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Data 04-12-2024

N. Reg. 314

**Oggetto: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO (CEDOLE LIBRARIE) SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE ANNO SCOLASTICO 2024/2025. LIQUIDAZIONE ALLA DITTA BONACCORSO DI GIARRE.**

Il Responsabile del Procedimento ex art.5 della L.R. n. 10/1991, sottopone il seguente documento istruttorio al Responsabile dell'Area per l'adozione della conseguente determinazione:

#### **PREMESSO che**

- la Regione Siciliana, in ottemperanza all'obbligo istituito con Legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo primaria;
- nel territorio della Regione Siciliana, inoltre, le attribuzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di pubblica istruzione, nonché in materia di assistenza scolastica ed educativa in ogni ordine e grado di scuole, compresa l'assistenza universitaria, sono esercitate dall'amministrazione regionale a norma dell'art. 20 ed in relazione all'art. 14, lettera r), e all'art. 17, lettera d), dello statuto della regione siciliana, secondo quanto espressamente sancito con Decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 1985, n. 246 "Norme di attuazione dello statuto della regione siciliana in materia di pubblica istruzione";
- al riguardo, la L.R. 20 giugno 2019, n. 10 "Disposizioni in materia di diritto allo studio" ripartisce le competenze tra Regione e Comuni, specificando come l'attività di promozione e fornitura (intesa come copertura finanziaria) dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è di competenza della Regione, mentre la fornitura (intesa come erogazione del contributo e conseguente distribuzione concreta) delle dotazioni scolastiche (tra cui rientrano i libri di testo) rientra tra le competenze dei Comuni;

**RICHIAMATA** la Legge regionale 20 giugno 2019, n. 10, recante "Disposizioni in materia di diritto allo studio", ed in particolare gli articoli 4, 5 comma 1 e 7 comma 2;

**VISTO** il D.A. n. 160 del 13 marzo 2024, avente ad oggetto l'approvazione del documento "Legge regionale 20 giugno 2019, n. 10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del Portale cedole librarie", nella versione apprezzata dalla Giunta regionale;

---

*AREA AFFARI GENERALI - Determinazione n. 314 del 04-12-2024 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, ai sensi del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

**CONSIDERATE** le disposizioni contenute nel D.A. n. 160 del 13 marzo 2024, avente ad oggetto l'approvazione del documento "Legge regionale 20 giugno 2019, n. 10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del Portale cedole librerie", nelle quali, a partire dall'anno scolastico 2024/2025, i Comuni si sostituiranno al Dipartimento per il pagamento delle fatture, relative alle cedole librerie, emesse dalle librerie ricadenti nel proprio territorio;

**DATO ATTO** che nel citato D.A. n. 160 del 13 marzo 2024 nel I° step "Adempimenti preliminari" cita " ... ogni istituzione scolastica (statale e paritaria) effettua un primo accesso, tramite il codice meccanografico, e provvede all'inserimento sul portale "Cedole librerie", disponibile al link <https://cedole-sicilia.sportelloweb.com/home>, del numero degli iscritti distinti per classi";

**TENUTO CHE** con D.R.S. n. 1358 del 16/09/2024 dell'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale Dipartimento dell'istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio -Servizio 5 - è stato approvato il piano di riparto relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo (cedole librerie) anno scolastico 2024/2025, che assegna in favore del Comune di Sant'Alfio l'importo di €. 2.212,04 per il pagamento delle fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librerie per gli alunni, delle scuole primarie statali e paritarie, residenti in Sicilia;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 161 del 25.10.2024 immediatamente esecutiva con oggetto: "FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO (CEDOLE LIBRARIE) SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE ANNO SCOLASTICO 2024/2025. PRESA D'ATTO DELLE SOMME ASSEGNATE AL COMUNE DI SANT'ALFIO";

**VISTA** la Determinazione del Responsabile n. 293 del 05/11/2024 avente ad oggetto: "FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO (CEDOLE LIBRARIE) SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE ANNO SCOLASTICO 2024/2025. IMPEGNO DELLE SOMME ASSEGNATE AL COMUNE DI SANT'ALFIO";

**DATO ATTO che**

- essendo le famiglie completamente libere di scegliere la libreria o cartolibreria cui rivolgersi per la fornitura dei libri, l'individuazione del creditore è resa possibile solo al momento della presentazione di regolare fattura;
- che nel caso in specie non ci sono i presupposti giuridici perché tale fattispecie di spesa della Pubblica Amministrazione venga ricompresa nella categoria degli appalti rivolti ad operatori che operano in regime di concorrenza, talché i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della legge n. 136/2010 e, conseguentemente, non vi è obbligo di chiedere il CIG;

**VISTE le** sotto elencate fatture emesse dalla ditta Bonaccorso di Giarre, dell'importo di € 34,07 quale rimborso per n. 1 cedola libraria a.s. 2024/2025;

- Fattura FPA 6/24 del 05/11/2024 acquisita al protocollo dell'Ente n. 11513 del 05/11/2024 dell'importo di € 34,07 (fattura rifiutata perché risulta incompleta dei dati richiesti);
- Fattura FPA 6/24 del 05/11/2024 acquisita al protocollo dell'Ente n. 11572 del 06/11/2024 dell'importo di € 33,98 (fattura rifiutata per importo errato);
- Nota di credito FPA 8/24 del 14/11/2024 acquisita al protocollo dell'Ente n. 11934 del 18/11/2024 prot. n. 0011529 a storno della fattura FPA 6/24;

- Fattura FPA 9/24 del 14/11/2024 acquisita al protocollo dell'Ente n. 11938 del 18/11/2024 dell'importo di € 34,07, quale rimborso dovuto per n. 1 cedola libraria A.S. 2024/2025;

**ACCERTATO** che la Ditta risulta regolarmente accreditata sul Portale "Cedole librerie";

**CONSIDERATO CHE** la fattura risulta completa dei dati richiesti:

- "Dati generali del documento": il numero di cedole e il relativo numero progressivo, nonché l'importo al netto dello sconto ministeriale dello 0,25%;
- "Dati relativi al pagamento": l'importo al netto dello sconto ministeriale e l'IBAN corrispondente a quello indicato nell'autodichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, inserita sul Portale dalla libreria all'atto della registrazione.
- Indicazione della percentuale di sconto applicata, non inferiore a quella prevista dal decreto MIM di riferimento per l'anno scolastico in corso;
- Riporta una data di scadenza non inferiore a 30 giorni;

**VISTA** la regolarità del DURC scadenza validità 19/03/2025;

**CONSIDERATO** che in relazione all'adozione del presente atto, il Dirigente dell'Area ed il responsabile del procedimento, non ricorrono in conflitto, anche potenziale di interessi a norma dell'art. 6 della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 16 del 24/11/2020 e la n. 18 del 07/12/2020 con la quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali alla Dott.ssa Letizia Giovanna;

**RITENUTO** opportuno liquidare quanto dovuto alla sopra descritta ditta;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. nel testo vigente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

### **PROPONE AL RESPONSABILE DELL'AREA DI DETERMINARE**

La superiore narrativa costituisce parte integrante del presente atto;

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la fattura FPA 9/24 del 14/11/2024 emessa dalla Ditta Bonaccorso di Giarre, acquisita al protocollo dell'Ente il 18/11/2024 n. 11938 dell'importo di € 34,07 quale rimborso per n. 1 cedola libraria a.s. 2024/2025, tramite accredito su IBAN;
2. **DI IMPUTARE** la somma di € 34,07 al cod. al cod. 04.06 -1 cap. 1430 del bilancio comunale 2024 in corso di formazione;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza e al responsabile dell'Albo on-line per la pubblicazione.

Sant'Alfio, li 02-12-2024

**Il Responsabile del Procedimento**

*Angela Lanzafame*  
(Sottoscritto con firma interna)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTO** il documento istruttorio che precede;

**RITENUTO** lo stesso meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nello stesso riportate;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** il suindicato atto istruttorio, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo che qui si intendono per intero riportati e trascritti per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**DI TRASMETTERE** copia della presente al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e all'Ufficio di Ragioneria.

Sant'Alfio, li 04-12-2024

**RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott.ssa Letizia Giovanna Licciardello*  
(Sottoscritto con firma digitale)