

INFORMAZIONI PERSONALI

Pennisi Dorotea Elena



Sesso Femminile | Data di nascita 31/01/1997 | Nazionalità Italia

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Commercialista, Consulente del lavoro, Avvocati, Notai

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLO DI STUDIO

- 07/04/2014 **Corso intensivo Lingua e Cultura spagnola**
Scuola: ACCADEMIA MESTER SALAMANCA (Spagna)
- 08/08/2014 **Diploma di Lingua spagnola**
Istituto Cervantes
- 08/07/2015 **Diploma**
Diplomata in "Amministrazione finanza e marketing"
Scuola: Istituto Tecnico E. Pantano - Riposto
- 31/03/2021 **DATTILOGRAFIA "Attestato di addestramento professionale"**
- 07/04/2021 **EIPASS 7 MODULI USER (European Informatics Passport)**
- 08/05/2023 ad oggi **OSA (Operatore Socio Assistenziale)**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 20/02/2019 **Servizio Civile**
Unpli Sicilia, Sant'Alfo – Italia
Accoglienza turistica – Gestione pec – Realizzazione brochure
- 09/05/2022 ad oggi **Volontaria presso Associazione ANTEAS**
Associazione Nazionale Tutte le Età Attive per la Solidarietà
(volontariato e promozione sociale)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		ABILITAZIONE DIGITALE
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
spagnolo	B1	B1	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Elevate capacità di lavoro di gruppo in situazioni di collaborazione variaz:
 Capacità di ascolto;
 Capacità di sintesi;
 Capacità di risoluzione dei conflitti;

Competenze organizzative e gestionali Conoscenza delle tecniche comunicative di base per una relazione interpersonale significativa sia con bambini che con gli operatori
 Capacità di conduzioni di piccoli gruppi ottenendo consenso e suscitando interesse
 Elaborazione di strategie ed interventi educativi adeguati
 Capacità di lavorare in equipe
 Sono capace di incentivare logiche di corresponsabilità tra i diversi attori sociali nel welfare della terza età ovvero le istituzioni, i servizi e le associazioni, sostenendola o costruzione o ri-costituzione di una comunità consapevole e coesa che diventa essa stessa soggetto di cura.

Competenze professionali Gestione reception B&B e colazioni, utilizzo computer, accoglienza ospiti, gestione archivio, attività di segreteria e accoglienza
 Competenze nella gestione aziendale sotto il profilo economico finanziario organizzativo e contabile

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Trasmissione di informazioni
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Conoscenza di sistemi applicativi Microsoft e del pacchetto Office e Publisher; Buona capacità di navigazione in Internet.

Patente di guida B