COMUNE DI SANT'ALFIO

PROVINCIA DI CATANIA

Prot. Num. 2032 del 28-02-2023

VERBALE COMMISSIONE

CONFERIMENTO PER INCARICO DI N. 1 ESPERTO TECNICO DI COMPROVATA ESPERIENZA ED ELEVATA PROFESSIONALITÀ DA DESTINARE AL POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO SPECIALISTICO DEGLI UFFICI TECNICI, PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

SVOLGIMENTO PROVA ORALE E GRADUATORIA FINALE

Il giorno 28 del mese di febbraio 2023, alle ore 9.00 presso la sede del Comune di Sant'Alfio, Via Vitt. Emanuele, 4, si è riunita la commissione esaminatrice per il CONFERIMENTO PER INCARICO DI N. 1 ESPERTO TECNICO DI COMPROVATA ESPERIENZA ED ELEVATA PROFESSIONALITÀ DA DESTINARE AL POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO SPECIALISTICO DEGLI UFFICI TECNICI, PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), per la predisposizione degli atti per lo svolgimento della prova orale, nelle persone dei signori:

- Dott.ssa Riganati Erika (Segretario comunale, Presidente);
- Arch. Vassallo Alfio, cat. D (Responsabile Area Tecnica, Componente, con funzioni di segretario verbalizzante);
- Dott. Carlo Greco, cat. D (Responsabile Area Economico Finanziaria, Componente)

LA COMMISSIONE

Richiamati i propri precedenti verbali:

- del 23/12/2022 prot. n. 12218, con cui sono stati ammessi tutti i candidati che hanno presentato domanda;

- del 23/01/2023 prot. n. 886, con cui è stata pubblicata la graduatoria di merito dei candidati ammessi;

- del 7/02/2023 prot. n. 1332, con cui è stata comunicata la data della prova orale

Visto l'elenco dei n. 7 concorrenti ammessi alla prova orale, il Presidente ricorda che la prova orale è finalizzata a valutare l'esperienza dichiarata nel CV, le competenze e l'attitudine del candidato /a in relazione all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Durante la prova, saranno verificate la conoscenza della lingua straniera (inglese) e la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Al colloquio potrà essere attribuito un punteggio massimo non superiore a n. 20 PUNTI.

In caso di rinuncia o di assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati a colloquio, si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, seguendo l'ordine di merito dell'elenco.

La Commissione esaminatrice, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti, redige la graduatoria finale (comprensiva dei punteggi relativi alla valutazione dei titoli e al colloquio orale) relativa all'intera procedura.
La graduatoria finale, approvata, è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Sant'Alfio con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
In caso di parità di punteggio, la graduatoria finale tiene conto de maggior punteggio conseguito nel colloquio.
Il Responsabile del procedimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
La graduatoria rimane valida per un periodo di 24 mesi dalla sua approvazione e può essere utilizzata dall'Amministrazione per sostituire esperti che, per diverse ragioni, non possono proseguire nell'incarico loro affidato.

L'inizio della prova è stabilito alle ore 9.30 di oggi, giorno 28 febbraio 2023, da svolgersi in presenza presso la sala consiliare sita nella sede municipale, in Via Vitt. Emanuele, 4, Sant'Alfio.
I sette candidati sono stati avvisati mediante pubblicazione di avviso sul sito ufficiale dell'ente alla Sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso.
La Commissione, quindi, procede alla predisposizione di n. 7 blocchi di n. 3 domande ciascuno attinenti il profilo ricercato. Verrà sottoposta a ciascun candidato una frase di inglese da leggere e tradurre e posto un quesito in materia informatica.
I sette blocchi di domande così composti saranno stampati ed inseriti in n. 7 buste che verranno sigillate e siglate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.
I candidati sono scelti a sostenere la prova orale, secondo l'ordine di merito, come da prot. del 23/01/2023 n. 886, come di seguito riportato:

1) SERRA DINO
2) LONGO GIANLUCA
3) CERRA ROSARIO
4) LO GIUDICE MASSIMILIANO ANTONIO
5) GRASSO GIUSEPPE
6) LEONARDI MARIA GRAZIA
7) PASSARO MARINA

I candidati ammessi alla prova orale presenti sono LONGO GIANLUCA e CERRA ROSARIO, i quali vengono riconosciuti mediante l'esibizione di un documento di identità personale.

Il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova e dà atto che:
- i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminai immediatamente prima della prova orale;
- i quesiti saranno proposti a ciascun candidato mediante estrazione a sorte di una delle n. 7 buste contenenti i quesiti;
- a ciascun candidato viene sottoposta la seguente domanda iniziale: *Il candidato illustri brevemente le principali competenze acquisite, attinenti l'incarico da svolgere.*

Tutti i concorrenti sono invitati a rimanere ai loro posti per assistere alla prova.

Alle ore 9.45, il Presidente chiede al primo candidato **LONGO GIANLUCA** di scegliere una busta tra le 7 sigillate e presenti sul tavolo. Il candidato estrae a sorte la busta n. 2.

1) parli il candidato del REGIS.
INGLESE: My uncle's car is very old. He would like to buy a new one.
PROVA DI INFORMATICA: Che cos'è la posta certificata PEC?

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai due quesiti.
Dà lettura della frase di inglese e la traduce, risponde alla domanda di informatica.
La prova termina alle ore 9.55.
Ai candidati viene chiesto di lasciare la sala e, a porte chiuse, la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente votazione all'unanimità:
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 8

***

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.
Alle ore 9.57, il Presidente chiede al secondo candidato **CERRA ROSARIO** di scegliere una busta tra le 6 sigillate e presenti sul tavolo. Il candidato estrae a sorte la busta n. 6.

1) Illustri il candidato su cosa sono le SOGLIE MINIME COMUNITARIE
INGLESE: Where did you work before you started here? I worked in a office.
PROVA DI INFORMATICA: Cos'è un software?

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai due quesiti.
Dà lettura della frase di inglese e la traduce, risponde alla domanda di informatica.
La prova termina alle ore 10.10.
Ai candidati viene chiesto di lasciare la sala e, a porte chiuse, la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente votazione all'unanimità:
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 18

Alle ore 10.12, la Commissione dichiara chiusi i lavori relative alla sessione orale ed alla presenza degli ultimi due candidati fa rilevare che sul tavolo ci sono ancora cinque buste chiuse e sigillate che non sono state scelte dai candidati e comunica che entro la giornata odierna verrà pubblicato l'elenco con la graduatoria finale del concorso sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.
La Commissione prende atto che i candidati che non si sono presentati a sostenere la prova orale sono assenti non giustificati, in quanto nessuna comunicazione è stata fatta pervenire al Comune.
Tutti i candidati vengono licenziati.

La Commissione, a porte chiuse, alle ore 10.15 procede con il riepilogo dei risultati delle prove, tenendo conto che, secondo quanto indicato nel bando di concorso, "*sulla base dei punteggi ottenuti, redige la graduatoria finale (comprensiva dei punteggi relativi alla valutazione dei titoli e al colloquio orale) relativa all'intera procedura*".

Pertanto, la votazione finale è così determinata:

1) LONGO GIANLUCA: CV 8+ VALUTAZ. DEI TITOLI 12= 20 + PROVA ORALE 8= TOT 28;
2) CERRA ROSARIO: CV 7,50+ VALUTAZ. DEI TITOLI 11,5= 19 + PROVA ORALE 18= TOT 37.

La graduatoria finale degli idonei, sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione del CV e dei titoli, al punteggio della prova orale, risulta la seguente:

Classifica	Nominativo	Punteggio
1^ classificato	CERRA ROSARIO	37
2^ classificato	LONGO GIANLUCA	28

Si dà atto che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità dai componenti della Commissione esaminatrice.
La graduatoria finale degli idonei viene pubblicata on line sul sito istituzionale del Comune di Sant'Alfio nella sezione "Amministrazione trasparente"- Bandi di concorso e avrà valore di notifica.
Alle ore 11.20, la Commissione termina i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione

- Dott.ssa Erika Riganati (Segretario comunale, Presidente)
- Arch. Alfio Vassallo, cat. D (Responsabile Area Tecnica, Componente, con funzioni di segretario verbalizzante)
- Dott. Carlo Greco, cat. D (Responsabile Area Economico Finanziaria, Componente)